

Iktatószám:

BNA/400-2/2022




# MÁTÉSZALKAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM BUDAI NAGY ANTAL TECHNIKUM ÉS SZAKGIMNÁZIUM

## 2022/2023. tanév ÉVES MUNKATERV

Módosítva a 368/2022. (IX.29.) Korm. rendelet a 2022/2023. tanév rendjére alkalmazandó veszélyhelyzeti szabályokról c. jogszabály alkalmazásával



  
Szabóné Lipkovics Ildikó  
igazgató

Nagykálló  
2022.

## Tartalom

A Budai Nagy Antal Technikum és Szakgimnázium nevelési-oktatási céljai a 2022/2023. tanévben .....	3
1. Helyzetelemzés a Budai Nagy Antal Technikum és Szakgimnáziumban.....	5
2. Fejlesztési terv a Budai Nagy Antal Technikum és Szakgimnáziumban a 2022/2023-as tanévre .	10
3. Pályaorientációs terv .....	17
4. Intézkedési terv az online oktatás intézményi megvalósításáról .....	20
5. A folyamatszabályozás elkészítésének ütemterve .....	24
6. Tanév rendje a Mátészalkai Szakképzési Centrum Budai Nagy Antal Technikum és Szakgimnáziumában a 2022/2023-as tanévben .....	25
6.1. A munkaterv alapját képező jogszabályok.....	25

## A Budai Nagy Antal Technikum és Szakgimnázium nevelési-oktatási céljai a 2022/2023. tanévben

„Ha a jelen pillanat tudatosságából cselekszel,  
bármit is teszel - akár a legegyszerűbb dolgokat is -,  
tettedet a minőség, a gondoskodás és a szeretet

érzése itatja át.”  
Eckhart Tolle

*A Mátészalkai SZC Budai Nagy Antal Technikum és Szakgimnázium Nagykállóban, Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye dél-keleti részén található. A nagy múltú intézmény 1870. október 3-án nyitotta meg kapuit, Szabolcs megye első állami középiskolájaként. A több mint 150 év alatt a változó idők kihívásaihoz igazodva számos képzési profil megjelent az iskola oktatási palettáján. Intézményünk mindig is meghatározó szerepet töltött be a térség szakképzésében, ez a szerep a Mátészalkai Szakképzési Centrumhoz való csatlakozásunkkal még tovább erősödött. Szabolcs-Szatmár-Bereg megye három országgal, Ukrajnával, Szlovákiával és Romániával is határos. Ennek a tényezőnek köszönhetően intenzív gazdasági kapcsolatok alakultak ki az említett országokkal. A gazdasági, munkaerő-piaci változások az új igények szükségessé tették a szakmai kínálat módosítását több tagintézményben is.*

*Az intézményünkben az oktatási-nevelési feladatokat a következő infrastrukturális feltételekkel látjuk el: 16 osztályterem, 2 informatika terem, 2 nyelvi labor, 2 csoportbontásos terem, tankonyha és öltöző, 2 turisztikai szaktanterem, tornaterem, kondiszoza, könyvtár és iskolaudvar. Folyamatosan bővítjük képzési kínálatunkat, meghatározó az oktatás, rendészet és közszolgálat, gazdálkodás és menedzsment ágazat. Az utóbbi években szakmai kínálatunk a turizmus- vendéglátás és az informatika és távközlés ágazattal bővült. Az érettségi utáni szakképzés iskolai rendszerű, nappali és esti képzési formában van jelen. A korszerű, piacképes szakmai ismereteken túl törekszünk tanulóink számára családias légkört teremteni és büszkék vagyunk arra, hogy generációk tanulnak nálunk.*

*A 2020/2021-es tanévtől indult technikumi képzés sajátossága, hogy az 5. év végén érettségi + szakmai bizonyítványt kapnak a tanulók, amely emelt szintű érettséginek is megfelel. A 2022/2023-as tanévben a megújult szakképzési rendszer egyik újítása az okleveles technikusképzés. Az oktatás ágazatban mi is elindítottuk az oktatási szakasszisztens képzésünket, amely révén a tanulók felsőoktatási tanulmányai a beszámítások révén lerövidülnek. A szakmai tárgyak gyakorlat-orientáltak: óvodában foglalkozásokat tartunk, gyárlátogatások, focizunk, lövöldözünk és még a börtönbe is bejárunk. Különböző szakmai versenyeken igyekeztünk öregbíteni iskolánk hírnevét. Átütő sikereket aratunk a rendészet és közszolgálat és az oktatás szakmai versenysorozatokban. Az Erasmus + pályázati program segítségével tanulóink külföldi szakmai gyakorlaton vehetnek részt, így szakmai tudásukat nemzetközi környezetben is kipróbálhatják.*

*Az iskolavezetés és az oktatók segítőkészségének, lelkiismeretes munkájának köszönhetően tartalmas és eredményes évek állnak mögöttünk.*

A tanév célja a minőségirányítási szabályozás működtetése az új szabályrendszer elvárásai mentén. A minőségirányításban ebben a tanévben az oktatók értékelése kerül fókuszba, valamint azon folyamatszabályozások elkészítése, melyekre a jogszabályi környezet ezt a tanévet bocsájta rendelkezésre. A minőségirányítási csoport, majd az abból kialakuló fejlesztő csoportban alkalmazott munkamódszereket és feladatmegosztásokat kell közösen kidolgoznunk és a kitűzött célokat teljesíteni.

A minőségirányítás eredményes működtetése hozzájárul a 150 éves hagyományokkal rendelkező intézmény hatékony és sikeres működéséhez, az oktatási tevékenység színvonalas ellátásához, a beiskolázás folyamatosságához, a lemorzsolódás csökkentéséhez és a minőségi szakképzéshez.

Az oktatók értékeléséhez szükséges információgyűjtés, a minőségirányítási szabályzatot megelőzve, a korábbi minőségügyi tapasztalatokra hagyatkozva, folyamatosan megy végbe, már az elmúlt két tanévben is.

# 1. Helyzetelemzés a Budai Nagy Antal Technikum és Szakgimnáziumban

## 1.1. A Budai Nagy Antal Technikum és Szakgimnázium SWOT analízise

<b>Erősségek</b>	<b>Gyengeségek</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- családi intézményi környezet</li> <li>- segítő, támogató légkör</li> <li>- fiatal, lendületes oktatói közösség</li> <li>- oktatói szakos ellátottság megfelelő</li> <li>- 95% feletti beiskolázási eredmények</li> <li>- együttműködés a szülői házzal</li> <li>- javuló tantárgyi és osztályátlagok</li> <li>- fenntartói támogatás az infrastrukturális és szakmai fejlődéshez</li> <li>- javuló lemorzsolódási mutatók</li> <li>- a kompetenciaeredmények szerint az intézményben magas a hozzáadott érték</li> <li>- 150 évtől több tapasztalat</li> <li>- innovatív szellemiség</li> <li>- megújulni, alkotni kész kollektíva</li> <li>- változatos oktatási módszerek</li> <li>- beiskolázási körzetünk az egész megyét felöleli</li> <li>- tanulóink többsége jó magaviseletű, nincs kirívó magatartási probléma</li> <li>- szakmai/közismereti versenyeredményeink országos, megyei, regionális szinten példaértékűek</li> <li>- jó vizsgaeredményeink vannak.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- a tanuló-iskola nagy fizikai távolságokra is lehet (pl.: 100km-ről bejáró tanulók)</li> <li>- saját kollégium hiánya</li> <li>- csökkenő tanulói motiváció</li> <li>- támogató személyzet szükségessége (pedagógiai asszisztens, pszichológus, fejlesztő pedagógus, könyvtárostanárr, gyermekvédelmi felelős stb.)</li> <li>- „teltház” – a két új tanterem ellenére - az infrastruktúra 100% fölötti kihasználtsággal működik</li> <li>- nevelői szoba kicsi, kollégáink nem férnek el</li> <li>- az oktató munka mellett az adminisztratív tevékenységek és a nevelési feladatok egyre több időt igényelnek az oktatóktól</li> </ul>
<b>Lehetőségek</b>	<b>Veszélyek</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- monopolhelyzet az oktatás ágazatban megyei szinten</li> <li>- szoros együttműködés az oktatási intézményekkel, mint gyakorlati fogadóhelyekkel</li> <li>- épületbővítés és kollégiumépítés fenntartói támogatása</li> <li>- oktatott ágazatok kínálatának növelése</li> <li>- a külhoni magyarok közelsége</li> <li>- a szakképzés jelenleg zajló reformja</li> <li>- fenntartói rugalmasság az innovációban</li> <li>- piaci rések kihasználása az oktató-nevelő munkában (pl.: nevelési módszereink, a tanulókkal való személyes törődés)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nyíregyháza, mint megyeszékhely közelsége, tanulói „elszívó” hatása</li> <li>- csökkenő népesség a településen</li> <li>- hátrányos körülmények között élő tanulók</li> <li>- az a társadalmi változás, melyben a szülők kevesebb figyelmet szentelnek gyermekeik nevelésére</li> <li>- a tanuló rosszul választja meg szakmáját, melynek következtében tanulmányi nehézségekkel küzd</li> <li>- intézmények elszívó ereje (kevesebb tanulóval szerzett végzettség lehetősége más iskolákban)</li> </ul>

1.2. Tanévkezdési adatok, amelyek az alábbiak

**Tanulói közösség (szeptember 1. állapotnak megfelelően)**

**a. a tanulói létszám az alábbi bontásban:**

Megnevezés	Létszám
<b>Intézményi tanulói létszám, ebből</b>	479 fő
- szakképző iskola, ebből	0 fő
- nappali munkarend	0 fő
- munkarend nélküli	0 fő
- technikum (szakmai oktatás), ebből	359 fő
- nappali munkarend	302 fő
- munkarend nélküli	57 fő
- szakgimnázium, ebből	120 fő
- közismereti 10-11. évfolyam	72 fő
- közismereti 12. évfolyam	31 fő
- szakképzési 14. évfolyam (gyógypedagógia esti munkarend)	17 fő
- technikum (érettségire való felkészítés)	0 fő

**b. az osztályok száma az alábbi bontásban**

Megnevezés	Létszám
<b>Intézményi szinten osztályok száma, ebből</b>	25 db
- szakképző iskola, ebből	0 db
- nappali munkarend	0 db
- munkarend nélküli	0 db
- technikum (szakmai oktatás), ebből	19 db
- nappali munkarend	13 db
- munkarend nélküli	6 db
- szakgimnázium, ebből	6 db
- közismereti 10-11. évfolyam	3 db
- közismereti 12. évfolyam	2 db
- szakképzési 14. évfolyam (gyógypedagógia esti munkarend)	1 db

- technikum (érettségire való felkészítés)	0 db
--	------

**c. az osztályok átlagléttszáma az alábbi bontásban**

Megnevezés	Létszám
<b>Intézményi szinten az osztályok átlagléttszáma, ebből</b>	19 fő
- szakképző iskola, ebből	0 fő
- nappali munkarend	0 fő
- munkarend nélküli	0 fő
- technikum (szakmai oktatás), ebből	19 fő
- nappali munkarend	22 fő
- munkarend nélküli	12 fő
- szakgimnázium, ebből	20 fő
- közismereti 10-11. évfolyam	24 fő
- közismereti 12. évfolyam	16 fő
- szakképzési 14. évfolyam (gyógynevelés)	17 fő
- technikum (érettségire való felkészítés)	0 fő

**d. javítóvizsgázók száma az alábbi bontásban**

Megnevezés	Létszám
<b>Javítóvizsgázó tanulók száma (június 15. állapot), ebből</b>	41 fő
- szakképző iskola	0 fő
- technikum (szakmai oktatás)	33 fő
- szakgimnázium, ebből	8 fő
- közismereti 10-11. évfolyam	8 fő
- közismereti 12. évfolyam	0 fő
- szakképzési 14. évfolyam	0 fő
- technikum (érettségire való felkészítés)	0 fő
- javítóvizsgán megjelentek száma, ebből	41 fő
- sikeres javítóvizsgát tett	36 fő
- sikertelen javítóvizsgát tett, ebből	5 fő
- tanulói jogviszonya megszűnt	3 fő

- e. szeptember 1-ei állapotnak megfelelően a hátrányos helyzetű tanulók száma és aránya a teljes tanulói létszámhoz viszonyítva  
 HH 32 fő (6,7%)  
 HHH 23 fő (4,8%).
- f. szeptember 1-ei állapotnak megfelelően az SNI, BTMN tanulók száma és aránya a teljes tanulói létszámhoz viszonyítva  
 BTMN 7 fő (1,5%)  
 SNI 6 fő (1,25%).

### 1.3. Alkalmazotti közösség (szeptember 1. állapotnak megfelelően)

- a. az alkalmazotti létszám az alábbi bontásban:

Megnevezés	Létszám
<b>Intézményi szinten az alkalmazotti létszám, ebből</b>	70 fő
- oktatók száma, ebből	44 fő
- teljes állásban alkalmazott	44 fő
- tartósan távollévő	1 fő
- részfoglalkoztatásban alkalmazott	0 fő
- tartósan távollévő	0 fő
- óraadó	14 fő
- nem oktató munkakörben alkalmazottak száma, ebből	12 fő
- rendszergazda	1 fő
- ügyviteli munkakörben, ebből	2 fő
- iskolatitkár	1 fő
- adminisztrátor	0 fő
- HR munkatárs	1 fő
- technikai munkakörben	9 fő
- karbantartó	1 fő
- takarító	6 fő
- egyéb (portás)	2 fő



- b. szeptember 1-ei állapotnak megfelelően szakértői, szaktanácsadói, érettségi illetve szakmai vizsgáztatói tevékenységet ellátó oktatók neve, száma, aránya a teljes oktatói testület létszámához viszonyítva.**  
szakértői feladatokat ellátó: 1 fő (1,4%);  
érettségi vizsgáztatói tevékenységet végző: 5 fő (7,1%)  
szakmai vizsgáztatói tevékenységet ellátó: 12 fő (17,1%).
- c. szeptember 1-ei állapotnak megfelelően az óraadók által ellátott óraszám:**  
1436 óra/tanév.
- d. szeptember 1-ei állapotnak megfelelően a teljes állásban lévő alkalmazottak által ellátott éves túlóra száma:** 1496 óra/tanév.

## 2. Fejlesztési terv a Budai Nagy Antal Technikum és Szakgimnáziumban a 2022/2023-as tanévre

A fejlesztési terv megfogalmazásához alapul vesszük a minőségirányítási programban megfogalmazott célmátrixot és a SWOT analízisünket.

### 1. Pedagógiai fejlesztések:

A pedagógiai fejlesztésünkben törekszünk a humánus/tanuló és családközpontú iskolaműködés fenntartására, a tanulókkal való harmonikus-, a szülői házzal való napi kapcsolat ápolására a tanulói tanulmányi eredményesség és neveltség növelése érdekében. Oktatóink nyitottak a módszertani újdonságokra, az IKT eszközök mind szélesebb körben való oktatási alkalmazására. Ismereteik „karbantartása” érdekében rendszeresen részt vesznek az Innovatív Képzéstámogató Központ által szervezett továbbképzéseken. Terveink szerint a helyi Pedagógiai Oktatási Központtól igénylünk szaktanácsadókat a gazdálkodás és menedzsment ágazaton oktató kollégák támogatására.

50 éves a pedagógiai képzés a Budaiban. Az oktatás ágazatban létrejött az együttműködés a Nyíregyházi Egyetemmel az okleveles technikusképzés vonatkozásában, az oktatás ágazaton. Az új képzési elvárásoknak kívánunk megfelelni ebben a tanévben, hiszen 9. osztályban egy csoport ezen tananyag szerint tanul.

Előző tanévben megkezdtük a játékkal való fejlesztést a közösségi terekben (sakk, malom), ezek további fenntartására és működtetésére törekszünk ebben a tanévben. Reményeink szerint a játékos készség és képességfejlesztés is hozzájárul a tanulói eredményesség növeléséhez.

A projektoktatást megvalósítjuk a szakmai hét keretében, melynek ideje a tanév rendje szerinti Pénz7 időszakára esik.

Örömmel fogadjuk felnőttoktatás kereteiben a külhoni (kárpataljai) fiatalokat vendégtéri szaktechnikus képzésünkre.

Tovább építjük az Erasmus programban meglévő kapcsolatainkat.

### 2. Szakképzési fejlesztések:

- rugalmas tanulási utak felülvizsgálata, bevezetésének lehetőségei,

A rugalmas tanulási utak lehetőségének útját a felnőttoktatásban látjuk, ahol a korábbi tudás és ismeret-beszámításával élve, rövidebb idő alatt szerezhetnek szakmát, vagy intenzív képzéssel, hamarabb kerülnek ki a munkaerőpiacra. A rugalmas tanulási utak hozzájárulnak a lemorzsolódás csökkentéséhez.

- szakmaszerkezet felülvizsgálata, lehetséges új ágazatok és szakmák bevezetésének lehetőségei

Nem tervezzük újabb szakmát, ágazatot bevezetni. Fejlesztési tervünk a meglévő ágazatainkhoz az alábbiak:

Az Oktatás ágazatban az új képzési szerkezethez való alkalmazkodás, a beiskolázási létszám növelésével.

A Rendészet és közszolgálat ágazatban a korábbi évek sikeres versenyeredményeinek fenntartása. Az óraelvonások miatt a versenyfelkészítésben az oktatók kevésbé motiváltak, munkájukat a kötött munkaidő oktatással-le nem kötött részében látják el. **A Rendvédelmi Egyetemmel való együttműködés lehetővé tenné ebben az ágazatban is az okleveles technikusképzést.**

A Gazdálkodás és menedzsment ágazaton tanulók létszámának növelése a terv.

A Turizmus-vendéglátás ágazaton a tanulók létszámának növelése (nappali), valamint a felnőttoktatás beindítása a tárgy eszközparkjának fokozatos bővítése.

Az Informatika és távközlés ágazaton a tanulók létszámának megtartása, a tárgyi feltételek bővítése.

### 3. Humánerőforrás fejlesztése:

Ebben a tanévben 100%-os szakos lefedettséggel dolgozunk az intézményben. Sikerült, nagy szakmai tapasztalattal rendelkező oktatókkal bővíteni az oktatói testületünket. Jelenleg oktatói létszámgényünk nincs. A rendszerbe beilleszkedni nem tudó oktatókkal közösen keressük a lehetséges megoldásokat. Szükségünk lenne fejlesztő pedagógusra és pszichológusra egyaránt. (legalább félállásban)

### 4. Eszközrendszer fejlesztése (tárgyi, infrastruktúra):

A szükséges tárgyi és infrastrukturális eszközökre való igényt folyamatosan előterjesztjük a fenntartó irányába. Reményeink szerint az iskolabővítésnek is megnyílnak a pénzügyi forrásai a közeljövőben.

A „környezet nevel” elv alapján az **intézményünk aulájának felújítása szükségessé vált.** Amíg az új beruházás nem valósul meg, addig is sok vendéget fogadunk intézményünkben és szeretnénk ezt megújult környezetben tenni.

Az informatika és távközlés ágazaton, valamint a rendészet és közszolgálat ágazaton a magas óraszámú informatika órák és a megemelkedett ügyviteli órák ellátásához kevésnek bizonyul a **két informatikai tanterem; ezért van szükség az informatikai eszközpark bővítésére.**

Az intézményi adatmentés, valamint az intézményi promóciós videoanyagok és az új KKK-ban megjelenő portfólió-gyűjtés és tárolása érdekében szükségünk van **nagy teljesítményű adattárolókra.**

A tankonyha felszerelését első körben minimálisan állítottuk össze az ágazati alapvizsgára, így szükség van a fokozatos **eszközbővítésre a szakmai vizsgára** való felkészülés érdekében. Ennek részletei az alábbiak:

#### Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra - Vendégtéri szaktechnikus

- Meleg és hidegkonyhai felszerelések, eszközök
- Tálaló eszközök, tálak, tányérok, csészék, sosier
- Cukrász kéziszerszámok, eszközök
- Rozsdamentes üstök, - gyorsforralók, - formák
- Műanyag tálak, mérőedények
- Főzőberendezések
- Mikrohullámú melegítő

- Mérőberendezések
- Sokkoló
- Étterem bútorai, berendezései, gépei, textíliák
- Kávédaráló a meglévő eszpresszó kávégéphez
- Alapterítéshez szükséges eszközök, poharak
- Báreszközök, italkeveréshez szükséges eszközök
- Flambír kocsi vagy asztali flambír állvány
- Újrahasznosítható természetben lebomló, papír eszközök

#### Eszközjegyzék szakirányú oktatásra - Vendégtéri szaktechnikus

- Az ágazati alapoktatás eszközjegyzékében szereplő eszközök, továbbá
- Alapterítéshez szükséges eszközök poharak
- Báreszközök, italkeveréshez szükséges eszközök
- Flambír kocsi vagy asztali flambír állvány
- Újrahasznosítható természetben lebomló, papír eszközök
- Pénztárgép
- Választékközlő eszközök (étlap, itallap, menükártya)
- Diszterítéshez szükséges eszközök
- Kávékülönlegességek készítéséhez szükséges különleges barista eszközök
- Evőeszközök és tálalóeszközök
- Kevert ital készítéshez szükséges eszközök (különböző shaker-ek, keverőpohár, a kevert italok tálalásához előírt poharak, báreszközök,
- Különleges éttermi eszközök
- Tálaló eszközök az angol felszolgálási módban tálalt fogásokhoz (Tálak, tálalóeszközök, tálmelegítő, tányérmelegítő, szervízkocsi)
- Borfelszolgáláshoz és dekantáláshoz szükséges eszközök
- Elektronikus rendelés rögzítő rendszer
- Éttermi szoftver készletprogrammal és nyomtatóval

**Az oktatás ágazatban az új tantervi követelményeknek való megfelelésre koncentrálunk.** Két pianínó is van az intézményünkben, melyek hangolása időszerű lenne az énekkari próbák és az ének oktatás érdekében. Az ágazati oktatáshoz szükségünk van néhány új hangszerre, így szoprán furulyára és ritmus-hangszerekre, valamint egy vonalas táblára is.

A felnőttoktatásban nagy népszerűségnek örvend a kisgyermekgondozó-, nevelő képzés, ezért ezen a területen is szükség van még néhány új eszközre.

Időszerűvé vált a könyvtár szakkönyvfejlesztés. Folyamatosan jelennek meg új szakkönyvek a különböző ágazatokban, de még nincsenek a hivatalos tankönyvjegyzéken és az oktatáshoz elengedhetetlen lenne (értéke kb. 500 eFt).

#### 5. Lemorzsolódás csökkentésére vonatkozó tevékenységek:

Célunk a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentése, melyben az oktatók mindennapos tevékenysége jelentős a humánus módszerekkel, a személyes törődéssel. Az oktatók

mentori tevékenység keretében az **Útravaló pályázaton** rendszeresen részt vesznek rászoruló diákokkal.

6. Hátránykompenzálásra (fejlesztés, felzárkóztatás) vonatkozó tevékenységek:  
Oktatóink korrepetálást tartanak a tanulói igényekhez/tanulmányi hiányosságokhoz igazodva az általuk tanított osztályokban, a feladatot a kötött munkaidő oktatással-neveléssel le nem kötött részében látják el.
7. Tehetséggondozásra (versenyfelkészítés, szakkörök) vonatkozó tevékenységek:  
Jelenleg az oktatók a versenyfelkészítést a kötött munkaidő oktatással-neveléssel le nem kötött részében látják el, az óraelvonások miatt.  
Az énekar az oktatás ágazatban működik, az ágazati kompetenciák erősítése és fejlesztése érdekében – valamint hozzájárul a tanulók továbbtanulásakor a felvételi alkalmassági vizsgálaton való eredmény eléréséhez és az iskolai rendezvények színvonalának emeléséhez.  
**Apáczai ösztöndíjprogramban** valamennyi olyan tanulóra pályázatot nyújtunk be, akik megfelelnek a kiírásnak. Eddigi tapasztalat az, hogy valamennyi pályázó elnyeri a támogatást.
8. Érettségi és szakmai vizsga felkészítésre vonatkozó tevékenységek:  
Néhány csoportban van érettségi előkészítő foglalkozás történelem, magyar, matematika, német, angol tantárgyakból valamint turisztika, rendészet és pedagógia ágazatokon.
9. SNI és BTMN tanulók ellátására vonatkozó tevékenységek:  
Évek óta megoldatlan probléma, a fejlesztőpedagógus hiánya, egy utazó gyógypedagógus felkutatása folyamatban van. Jelenleg 15 diák szorulna segítségre, ami meghaladja a szaktanárok kompetenciáit. A módosított munkaterv elkészüléséig a gyógypedagógus munkáját megkezdte az intézményben. A segítségre szoruló tanulókkal csoportokban foglalkozik.
10. Pályázatok (intézményi, tanulói és oktatói):  
Egyrészt a fenntartó által irányítottan eddig is részt vettünk a központi pályázatokon, a jövőben is ezt kívánjuk tenni. Továbbá az intézmény egyénileg nem pályázik forrásokra, de előfordult már az intézményben működő egyesület és alapítvány esetében is egy-egy pályázati forrás elnyerése – ezekkel a lehetőségekkel élni kívánunk ebben a tanévben is. Az oktatók a tanulókkal (a pályázati feltételek megléte esetén) indulnak Útravaló (hátránykompenzáló) és Apáczai (tehetséggondozó) ösztöndíj programokban egyaránt. Az IKK által szervezett továbbképzések kihasználása jellemző intézményünkben.
11. Szakmai továbbképzések:  
A fenntartó iránymutatásával veszünk részt a szakmai továbbképzéseken. Minden évben vannak önfejlesztésben aktívan részt vevő oktatóink, akik saját képzésükkel foglalkoznak szabadidejükben, elsősorban on-line továbbképzéseken. Az oktatók élnek az IKK nyújtotta továbbképzési lehetőségekkel.

12. Tanévre vonatkozó vezetői ellenőrzés (havi lebontásban, ellenőrzés tárgya, ellenőrzés dokumentuma, ellenőrzést végző vezető):

Hónap	Feladat	Felelős	Dokumentum
Szeptember	Kréta adatellenőrzések (Ofő-k munkájának ellenőrzése) és adattisztítások	Tóth Lászlóné és Debreceni Éva	KRÉTA
	Tanmenetek leadásának ellenőrzése határidőre	Debreceni Éva	Tanmenetek a tantárgyfelosztás alapján
	Tanmenetek szakmai ellenőrzése	Szabóné Lipkovics Ildikó és a MICS	Tanmenetek
Október	Szeptember havi munkaidőelszámolás és Kréta-naplóbeírások	Tóth Lászlóné és Szabóné Lipkovics Ildikó	KRÉTA
	Új oktatók óralátogatása <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jámborné Kovács Erika</li> <li>• Szondy Zsuzsa</li> <li>• Szűcs István</li> <li>• Molnár Roland</li> <li>• Veress János</li> <li>• Dr. Majorné Bökönyi Beáta</li> <li>• Vegera Judit</li> </ul>	MICS tagok és Szabóné Lipkovics Ildikó és Tóth Lászlóné	Óralátogatási Jkv.
	Tanmenetek szakmai ellenőrzése	Szabóné Lipkovics Ildikó és a MICS	Tanmenetek
	Selejtezés lebonyolításának ellenőrzése	Szabóné Lipkovics Ildikó	Selejtezési dokumentáció
November	Október havi munkaidőelszámolás és Kréta-naplóbeírások	Tóth Lászlóné és Szabóné Lipkovics Ildikó	KRÉTA
December	November havi munkaidőelszámolás és Kréta-naplóbeírások és értékelések ellenőrzése	Tóth Lászlóné és Szabóné Lipkovics Ildikó	KRÉTA
	Felnőttoktatási óraszámok teljesítésének ellenőrzése a gazdasági év végén	Debreceni Éva és Szabóné Lipkovics Ildikó	KRÉTA és megbízási szerződések
Január	December havi munkaidőelszámolás és	Tóth Lászlóné és Szabóné Lipkovics Ildikó	KRÉTA

	Kréta-naplóbeírások és értékelések ellenőrzése		
	Leltárellenőrzés, a leltározási folyamatban	Szabóné Lipkovics Ildikó	Leltárívek és leltári bizonylatok
Február	Az I. féléves oktatói munka értékelése és a munkaközösségek/munkacsoportok munkájának ellenőrzése	Szabóné Lipkovics Ildikó	féléves oktatói értekezlet
	Érettségi vizsgára és szakmai vizsgára jelentkezés feltételeinek ellenőrzése	Szabóné Lipkovics Ildikó	jelentkezési lapok
	Január havi munkaidőelszámolás és Kréta-naplóbeírások és értékelések ellenőrzése	Tóth Lászlóné és Szabóné Lipkovics Ildikó	KRÉTA
Március	Projektoktatás megvalósulásának ellenőrzése	Szabóné Lipkovics Ildikó	projekthét eseményeinek megtekintésével
	Február havi munkaidőelszámolás és Kréta-naplóbeírások és értékelések ellenőrzése	Tóth Lászlóné és Szabóné Lipkovics Ildikó	KRÉTA
Április	Március havi munkaidőelszámolás és Kréta-naplóbeírások és értékelések ellenőrzése	Tóth Lászlóné és Szabóné Lipkovics Ildikó	KRÉTA
	Végzős tanulók vizsgára bocsátási feltételeinek utolsó ellenőrzése	Szabóné Lipkovics Ildikó és osztályfőnökök	intézményi dokumentáció és KRÉTA
	Írásbeli érettségi vizsgacsoportok előkészítésének ellenőrzése	Szabóné Lipkovics Ildikó	Érettségi szoftver
Május	Április havi munkaidőelszámolás és Kréta-naplóbeírások és értékelések ellenőrzése	Tóth Lászlóné és Szabóné Lipkovics Ildikó	KRÉTA
	Érettségi írásbeli vizsgafelügyelet ellenőrzés	iskolavezetés	Jkv.
	Szakmai írásbeli vizsgafelügyelet ellenőrzése	iskolavezetés	Jkv.

Június	Május havi munkaidőelszámolás és Kréta-naplóbeírások és értékelések ellenőrzése	Tóth Lászlóné és Szabóné Lipkovics Ildikó	KRÉTA
	Felnőttoktatási óraszámok teljesítésének ellenőrzése a tanév végén	Debreceni Éva és Szabóné Lipkovics Ildikó	KRÉTA és megbízási szerződések
	A II. féléves oktatói munka értékelése és a munkaközösségek/munkacsoportok munkájának ellenőrzése	Szabóné Lipkovics Ildikó	féléves oktatói értekezlet
	Június hó végi munkaidőelszámolás és Kréta ellenőrzések Túlóraelszámolások ellenőrzése	Tóth Lászlóné és Szabóné Lipkovics Ildikó	KRÉTA



### 3. Pályaorientációs terv

A pályaorientációs-, beiskolázási és marketing munkacsoport munkaterve és az éves intézményi munkaterv alapján készült.

A munkacsoport célkitűzései a pályaorientáció vonatkozásában:

- Pályaorientáció a 8. osztályosok és az intézmény tanulói vonatkozásában, valamint a felnőttoktatás potenciális résztvevői irányában.
- Pályaorientáció a 8. osztályosok körében az intézményen belül és az általános iskolák bevonásával.
- Kapcsolati háló kiszélesítése, aktualizálása.
- Pályaorientációs rendezvények a tanulóiknak.

Főbb feladatok:

- Nyílt nap szervezése 8. osztályosoknak és a felnőtteknek is
- Pályaorientációs versenyek ágazatonként a 8. osztályosoknak
- Pályaválasztási szülői értekezlet
- Pályaválasztási roadshow
- Pályaorientációs nap
- Közvetlen tájékoztató telefonvonalak működtetése a 8. osztályos szülők számára
- Tájékoztató kiadványok postai úton és e-mailben az általános iskoláknak, nyolcadikos osztályfőnököknek

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS	ESZKÖZ
<b>Felnőttoktatás_Évnyitó</b>	2022.- szeptember 05.	igazgató	
<b>Beiskolázás-Nyílt nap</b>	2022. szeptember 23.	igazgató munka- csoport vezető	szórólapok, PPT szóróanyag ok
<b>Nyomonkövetés</b> adatszolgáltatás a végzett tanulóinkról	2022. szeptember 15.	munka- csoport vezető osztály- főnökök	IKT-s eszköz
<b>Pályaorientáció</b> Szakmai tanulmányi kirándulás Digitér Debrecen digitális élményközpont. (9.évf.informatikások)	2022. október 28.	munka- csoport	
<b>Pályaválasztási roadshow</b>	2022. szeptemberétől	munka- csoport vezető	szórólapok, PPT szóró- anyagok

		osztály- főnökök	
<b>Kapcsolatfelvétel</b> - a térség általános iskoláinak a tájékoztatása a tervezett pályaorientációs tevékenységünkről - kapcsolati háló kiszélesítése, aktualizálása - közvetlen tájékoztatók	2022. szeptemberétől folyamatos	igazgató munkacsoport vezető	levél, e-mail
<b>Pályaorientáció</b> Szakmai tanulmányi kirándulások Szakmai versenyek szervezése - Országos Pedagógiai Verseny - Megyei Rendészeti Csapatverseny	2022/2023-es tanév	igazgató munkacsoport osztályfőnökök	
<b>Felkészítő foglalkozások a rendészet és közszolgálat ágazatra jelentkezők számára</b>	2022. október 11. október 18. október 25. november 08. 14:30- 16:00 óra között	munkacsoport + testnevelő oktatók	tornaterem és a szükséges felszerelések
<b>Pályaválasztási szülői értekezlet</b>	2022. október 18. november 18.	igazgató, munkacsoport tagjai	
<b>Ágazati képzések népszerűsítése</b> -Pályaorientációs verseny meghirdetése 8. osztályosoknak (online)	2022. október-november	munkacsoport tagjai, oktatók	-IKT eszközök -nyereménytárgyjutalom
<b>Pályaválasztási „csomag” a 8. osztályos osztályfőnököknek</b> -tájékoztató kiadványok -reklámanyag -online információs felületek	2022. október-november	igazgató, munkacsoport tagjai	pályaválasztási kiadványok, információs felületek bemutatása
<b>Pályaorientációs nap</b>	2022. november 11.	igazgató, munkacsoport tagjai,	

<b>Tájékoztatók_Felnőttoktatás</b> az új tanév képzéseinek promóciója kapcsolatfelvétel cégekkel, vállalkozásokkal	2023. februártól folyamatos	igazgató munka- csoport	pálya- választási kiadvá- nyok,
<b>Továbbtanulási tájékoztatók</b> (a szakképzésben rejlő lehetőségekről a végzősöknek)	2023. februártól	igazgató munka- csoport	pálya- választási kiadványok
<b>Ágazati Szakmai Napok</b> projekthét szakmai tanulmányutak, előadások	2023. március 08-11	munka- csoport szakoktatók	

Az intézmény vezetése támogat minden olyan intézményen kívüli programot, mely hozzájárul a tanulók pályaorientációjához, közösség- és személyiségfejlesztéséhez. Így rendszeresen fogadunk az intézményben előadókat, akik vagy szakmájukat, vagy valamilyen területet mutatnak be.

Évről évre fogadjuk a Nyíregyházi Egyetem előadóit, akik információval látják el a tovább tanulókat. A Miskolci Rendészeti Technikumból olyan tanulók látogatnak intézményünkbe, akik iskolánk diákjai voltak és tanáraikkal közösen mutatják be a rendészeti pályát.

Minden évben élünk az OTP Bank Fáy Alapítványának tréninglehetőségeivel Nyíregyházán. Rendszeres kapcsolatot ápolunk gyárakkal, üzemekkel, akik fogadják diákjainkat gyár és üzemlátogatásokra, valamint rendszeresek a piaclátogatások is.

Az oktatás ágazat tanulói különböző pedagógiai intézmények életébe pillantanak be intézménylátogatások keretében pl.: gyógypedagógiai intézmények, Csodavár, stb.

Élünk az érzékenyítő programok nyújtotta lehetőségekkel is, mint vak és vakvezető kutya együttműködésének bemutatása vagy a mellrák elleni előadások megtekintése.

A helyi közösségek életébe is bekapcsolódik az intézmény pl.: a helyi könyvtárban szervezett vetélkedők, előadások aktív résztvevői vagyunk vagy a jelenleg zajló helytörténeti ásatásokon is részt veszünk – a helyi értékek, helytörténeti hagyományok őrzése, ápolása érdekében.

Hisszük, hogy a tanórán kívüli, de a tantervi követelményekhez illeszthető programok hozzájárulnak diákjaink munkaerőpiaci készségfejlesztéséhez. A jövőben felhasználható, hasznos ismeretekre tesznek szert ilyen alkalmakkor tanulóink.

## 4. Intézkedési terv az online oktatás intézményi megvalósításáról

### 1. Az eljárásrend tárgya és célja

A COVID-19 vírus okozta világjárvány kihívás elé állítja az oktatási rendszereket és elsődleges célként fogalmazódik meg az oktatási-nevelési intézmények lehető legteljesebb körének biztonságos, zavartalan működése a fertőzés esetleges ismételt terjedése esetén. Jelen eljárásrend kialakításának célja, hogy a lehetséges legtöbb helyzetben segíthetik a vírus terjedésének megelőzését, illetve biztosíthatják az oktatás folyamatosságát.

A 2022-ben fellépő energiaválság újabb kihívás elé állítja az oktatási rendszereket és elsődleges célként fogalmazódik meg az oktatási-nevelési intézmények lehető legteljesebb körének biztonságos, zavartalan működése. Jelen eljárásrend kialakításának célja, hogy a lehetséges legtöbb helyzetben mérsékelje az energiafelhasználást illetve biztosítani az oktatás folyamatosságát.

### 2. Az eljárásrend központi, általános elvei

A Kormány 1335/2022. (VII. 15.) Korm. határozata az energia-veszélyhelyzettel összefüggő egyes szükségszerű intézkedések megtételéről tartalmazza, hogy a Kormány a háborús veszélyhelyzet okozta drasztikus energia-áremelkedés és a nyugat-európai energiahiány miatt energiaveszélyhelyzetet hirdetett.

A Mátészalkai Szakképzési Centrum vezetőségének felhívása az energiafelhasználás csökkentése érdekében tett előzetes vizsgálatokra, az online oktatás intézményi kereteinek a kidolgozására

### 3. Az eljárásrend helyi intézkedései

Az intézmény:

Mátészalkai Szakképzési Centrum

Budai Nagy Antal Technikum és Szakgimnázium

4320 Nagykálló Korányi Frigyes u. 27.

Az intézmény vezetője:

Szabóné Lipkovics Ildikó igazgató

### 3. Online oktatás munkacsoport

Feladata: az online oktatás kereteinek intézményi kidolgozása:

#### Tagjai:

- Szabóné Lipkovics Ildikó igazgató
- Debreceni Éva szakmai igazgatóhelyettes
- Fehérné Somogyi Tünde általános igazgatóhelyettes
- Németh Renáta osztályfőnöki munkaközösség vezetője
- Balla András rendszergazda
- Kiss Gábor reál munkaközösség vezető

#### Főbb szempontok:

- technikai megvalósítás és működtetés
- azon tanulókra vonatkozó szabályok, akik technikai háttér hiányában nem tudnak részt venni az online oktatásban,
- a digitális oktatásban részt vevő diákokra és oktatókra vonatkozó használati szabályok
- a digitális oktatás ellenőrzése

#### Eljárás:

- Felmérésre kerül az osztályfőnökök közreműködésével valamennyi tanuló esetében, hogy rendelkezik-e otthoni internet hozzáféréssel, valamint számítógéppel/lappal.
- A tanuló online oktatásban történő tanítása, tanulása előkészítéseként először minden oktató felméri a tantárgyához kapcsolódó online oktatási lehetőségeket
- Az online oktatás lebonyolításához egységes információs felületek meghatározása, használata
- Az online oktatás lebonyolításához egységes e-mail cím létrehozása az oktatók számára.
- A tananyagok, számonkérések, házi feladatok tanuló számára való eljuttatásának és visszakérésének formái:
  - KRÉTA felület: <https://mszszc-budai.e-kreta.hu/Adminisztracio/Login>
  - Google Classroom felület intézményi létrehozása
  - Redmenta
- A rendelkezésre álló infrastruktúra technikai eszközök és azok állapotának felmérése, aktualizálása,
- Azok a tanulók, akik nem rendelkeznek számítógéppel/lappal/tablettel, az intézmény eszközparkjából, eszközkölcsonzás útján hozzájuthatnak a szükséges tárgyi eszközhöz. Az eszközök átvehetők átvételi elismervény aláírásával a rendszergazdától, az intézményben

- Azok a tanulók, akik nem rendelkeznek otthoni internet eléréssel vagy a digitális eszközök működtetése nem megoldható, azok számára papír alapon, postai úton történik az „online oktatás” megvalósítása.
- Az informatikusok és a rendszergazda tájékoztató előadása az online oktató felületek használatáról
- a tanulókkal, szülőkkel, pedagógusokkal és a pedagógiai munkát segítőkkel történő kapcsolattartás keretei és az online támogatásának meghatározása;
  - KRÉTA
  - Facebook
  - Telefon
- A tanulók tájékoztatása az új eljárásrend szabályairól a helyben szokásos módon
- Külföldi, (külhoni) diákoknál egyedi döntések meghozatalára lehet szükség
- A tanulók online oktatásról való hiányzására vonatkozólag egyenlőre a házirendben foglaltak az iránymutatóak.
- Az online oktatás megvalósításának ellenőrzése az igazgató vagy az általa megbízott feladata. Formája: hozzáférés biztosítása minden online tanulócsoporthoz, hogy ott online óralátogatásra legyen lehetőség

#### Feladatok felosztása, megszervezése

Feladat	Felelős	Időpont
Technikai megvalósítás és működtetés	Balla András rendszergazda Kiss Gábor reál munkaközösség vezető	2022. szeptember 19-től
Helyzetfelmérés a tanulók és oktatók körében	Fehérné Somogyi Tünde általános igazgatóhelyettes Németh Renáta osztályfőnöki munkaközösség vezetője	2022. október 01-től
A digitális oktatás ellenőrzése	Szabóné Lipkovics Ildikó igazgató Debreceni Éva szakmai igazgató-helyettes	az online oktatás megvalósulási szakaszában
Kommunikáció	Szabóné Lipkovics Ildikó igazgató	2022. szeptember 19-től szükség szerint
Ellenőrzés	Szabóné Lipkovics Ildikó igazgató	2022. szeptember 19-től szükség szerint

#### **4.Kommunikáció**

- Az intézmény vezetője jogosult a szükséges és megfelelő információk kommunikálására
- Az intézmény vezetője tartja a kapcsolatot a fenntartóval.
- Az intézmény vezetője jogosult, hogy a tanulókat és a szülőket a rájuk vonatkozó információkról tájékoztassa a helyben szokásos módon (KRÉTA üzenet, Facebook csoport)
- Tájékoztató anyagok készítése az intézmény vezetőjének feladata a fenntartói és a szakmai iránymutatások felhasználásával
- A fenti témákkal kapcsolatos dokumentációs feladatok elvégzése, ellenőrzése az igazgató jogkörébe tartozik.

#### **4.1.Elérhetőségeink:**

- e-mail: [nagykallo.budai@gmail.com](mailto:nagykallo.budai@gmail.com)
- Telefon:
- Igazgató 06/42 263-104; +36-30-408-5057
- Iroda: 06/42 263-455
- Titkárság: 06/42 563-140

## 5. A folyamatszabályozás elkészítésének ütemterve

A szakképző intézmény folyamatainak szabályozási ütemterve a 2022/2023. tanévre, a minőségirányítási program alapján:

<i>Szabályozásra váró folyamatok a szakképző intézményben</i>	<i>Ütemterv a folyamatszabályozás elkészítésére</i>	<i>Folyamatszabályozás elkészítésének fő felelőse(i)</i>
<b><i>Vezetési-irányítási folyamatok</i></b>		
Stratégiai tervezés	2022.11.01.	iskolavezetés
Tanévi tervezés	2022.06.30.	iskolavezetés, mk-vezetők, MICS
Emberi erőforrások menedzselése	2022.06.30.	intézményvezetés (fenntartói jóváhagyással)
Intézményi önértékelés	útmutató alapján kész	MICS
<b><i>Szakmai-képzési folyamatok</i></b>		
Szakmai-képzési tervezés	2022. 08.31.	intézményvezetés (fenntartói jóváhagyással)
Pályaorientáció, beiskolázás, tanulófelvétel	2022. 11. 01.	intézményvezetés, mk-vezetők, osztályfőnökök, oktatók, titkárság
Oktatók szakmai-képzési együttműködése	2022. 08.31.	intézményvezetés, mk-vezetők, osztályfőnökök, oktatók, titkárság
Módszertani kultúra és eszköztár működtetése, fejlesztése	2022. 11. 01.	intézményvezetés, mk-vezetők, osztályfőnökök, oktatók
<b><i>Támogató és erőforrás folyamatok</i></b>		
Gazdasági erőforrások biztosítása, beszerzési tevékenység működtetése	2022.11.01.	intézményvezetés, mk-vezetők, oktatók, titkárság
Intézményi adminisztráció, Kréta rendszer kezelése	2022.08.31.	intézményvezetés, mk-vezetők, osztályfőnökök, oktatók, titkárság
Panaszkezelés	2022.08.31.	intézményvezetés, osztályfőnök, oktató



## 6. Tanév rendje a Mátészalkai Szakképzési Centrum Budai Nagy Antal Technikum és Szakgimnáziumában a 2022/2023-as tanévben

### 6.1. A munkaterv alapját képező jogszabályok

- A belügyminiszter 22/2022. (VII. 29.) BM rendelete a 2022/2023. tanév rendjéről\*
- (\*a felnőttoktatásban a tanítási év első és utolsó napját az igazgató határozza meg)
- 368/2022. (IX.29.) Korm. rendelet a 2022/2023. tanév rendjére alkalmazandó veszélyhelyzeti szabályokról
- 2019. évi LXXX. szakképzési törvény
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzési törvény végrehajtási rendelete
- 23. 2021 (VI. 01.) ITM rendelet a 2022. évi munkanap áthelyezésekről
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 1168/2019. (III. 28.) Korm. hat. A szakképzés és felnőttképzés megújításának középtávú szakmapolitikai stratégiája, a szakképzési rendszer válasza a negyedik ipari forradalom kihívásaira c. stratégia elfogadása és végrehajtása érdekében meghatározott intézkedésekről
- 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről
- 11/2020. (II.7.) Korm. rendelet a Felnőttképzési törvény végrehajtásáról
- a 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. Rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 26/2018. (VIII. 7.) EMMI rendelete a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet módosításáról
- 5/2018. (VII. 9.) ITM rendelet A szakképzési kerettantervekről szóló 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet és a szakképzési kerettantervekről szóló 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet módosításáról szóló 24/2017. (VIII. 31.) NGM rendelet módosításáról

- 24/2018. (VII. 27.) EMMI rendelet Az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet módosításáról és mellékletei

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső dokumentumok is. Így különösen- az intézmény szakmai programja, a szervezeti- és működési szabályzata, a házirendje, valamint az intézményben működő szervezetek működési dokumentumai.

Az éves feladatok tervezésénél konkrét felelősök kerültek megnevezésre a hatékonyabb munkaszervezés és megvalósítás érdekében.

## 1. Munkaközösségek és munkacsoportok

Munkaközösség	Vezető
<p><b>1. Osztályfőnöki munkaközösség</b></p> <p>Tagja valamennyi nappali munkarendben működő osztály osztályfőnöke</p> <p>A tagokat név szerint, a tanévre tervezett tevékenységeket, értekezleteket a munkarend 2. sz. melléklete tartalmazza részleteiben.</p>	Németh Renáta
<p><b>2. Humán munkaközösség</b></p> <p>Tagja minden magyar nyelv és irodalom, történelem, angol és német nyelv szakos oktató.</p> <p>A tagokat név szerint, a tanévre tervezett tevékenységeket, értekezleteket a munkarend 2. sz. melléklete tartalmazza részleteiben.</p>	Felföldi Ilona
<p><b>3. Reál munkaközösség</b></p> <p>Tagja minden matematika, informatika és természettudományos tantárgyakat tanító oktató.</p> <p>A tagokat név szerint, a tanévre tervezett tevékenységeket, értekezleteket a munkarend 2. sz. melléklete tartalmazza részleteiben.</p>	Kiss Gábor
<p><b>4. Szakmai munkaközösség</b></p> <p>Tagja minden szakmát oktató kolléga, így:</p> <p>Balázs Szabolcs, Balla Adrienn, Csernyik András Gyula, Debreceni Éva, Fehérné Somogyi Tünde, Gebriné Nagy Marianna, Havasiné Marsi Zsuzsa, Hegedüs Mónika, Jaczkó Tímea, Kelemenné Orosz Melinda, Kiss Gábor, Kocsis Pál, Körösi Gabriella, Mikó Sándorné, Molnár Roland, Pallai János, Srankó Katalin, Szabó Judit, Szabóné Lipkovics Ildikó, Szondy Zsuzsa, Tóth László, Tóth Lászlóné, Vegera Judit, Veres János.</p> <p>A tanévre tervezett tevékenységeket, értekezleteket a munkarend 2. sz. melléklete tartalmazza részleteiben.</p>	Kelemenné Orosz Melinda

<p><b>5. Testnevelés munkaközösség</b></p> <p>Tagja minden testnevelő oktató: Balázs Szabolcs, Bécsi János, Pallai János, Saághy Krisztina, Zajáczné Hegedüs Éva</p> <p>A tanévre tervezett tevékenységeket, értekezleteket a munkarend 2. sz. melléklete tartalmazza részleteiben.</p>	<p>Pallai János</p>
---	---------------------

<b>Munkacsoportok</b>	<b>Vezető</b>
<p><b>Diákönkormányzat</b></p> <p>A tagokat név szerint, a tanévre tervezett tevékenységeket, értekezleteket a munkarend 3. sz. melléklete tartalmazza részleteiben.</p>	<p>Balázs Szabolcs a diákönkormányzat munkáját segítő oktató DÖK elnök: Kunkli Viktória</p>
<p><b>Pályaorientációs-, beiskolázási és marketing munkacsoport</b></p> <p>A tagokat név szerint, a tanévre tervezett tevékenységeket, értekezleteket a munkarend 3. sz. melléklete tartalmazza részleteiben.</p>	<p>Fehérné Somogyi Tünde</p>
<p><b>Minőségirányítási Csoport</b></p> <p>A tagokat név szerint, a tanévre tervezett tevékenységeket, értekezleteket a munkarend 3. sz. melléklete tartalmazza részleteiben.</p>	<p>Debreceni Éva</p>
<p><b>Felnőttoktatási munkacsoport</b></p> <p>A tagokat név szerint, a tanévre tervezett tevékenységeket, értekezleteket a munkarend 3. sz. melléklete tartalmazza részleteiben.</p>	<p>Szabóné Lipkovics Ildikó</p>
<p><b>Mérés-értékelési munkacsoport</b></p> <p>A tagokat név szerint, a tanévre tervezett tevékenységeket, értekezleteket a munkarend 3. sz. melléklete tartalmazza részleteiben.</p>	<p>Tóth Lászlóné</p>

## 2. Osztályok

### Osztályaink nappali tagozaton

Osztály	Ágazat/szakma	Osztály főnök	Pótosztály főnök
9.A	Oktatás (oktatási szakasszisztens) és Gazdálkodás és menedzsment (pénzügyi-számviteli ügyintéző)	Hegedüs Mónika	Szabó Judit
9.B	Rendészet és közszolgálat (közigazgatási technikus)	Németh Renáta	Molnár Roland
9.C	Turizmus-vendéglátás (vendégtéri szaktechnikus) és Informatika és távközlés (informatikai rendszer és alkalmazásüzemeltető technikus)	Csernyik András	Jaczkó Tímea
9.D	Rendészet és közszolgálat (közigazgatási technikus)	Vincze Katalin	Pallai János
10.A	Pedagógia (Szakgimnázium)	Krisztián Tiborné	Dr. Majorné Bökönyi Beáta
10.B	Rendészet és közszolgálat (közigazgatási technikus)	Kiss Gábor	Fehérné Somogyi Tünde
10.C	Turizmus-vendéglátás (vendégtéri szaktechnikus) és Gazdálkodás és menedzsment (pénzügyi-számviteli ügyintéző)	Saághy Krisztina	Tóth László
10.D	Rendészet és közszolgálat (közigazgatási technikus) és Informatika és távközlés (informatikai rendszer és alkalmazásüzemeltető technikus)	Danicska Mónika	Bécsi János
11.A	Pedagógia (Szakgimnázium)	Gebriné Nagy Marianna	Rózsa-Kovács Erika
11.B	Rendészet és közszolgálat (közigazgatási technikus)	Gribovszky Gergely	Szűcs István
11.C	Turizmus-vendéglátás (vendégtéri szaktechnikus) és Gazdálkodás és menedzsment (pénzügyi-számviteli ügyintéző)	Havasiné Marsi Zsuzsa	Kocsis Pál
11.Dp	Pedagógia (Szakgimnázium)	Felföldi Ilona	Szondy Zsuzsa
11.Dr	Rendészet és közszolgálat (közigazgatási technikus)		
12.A	Pedagógia (Szakgimnázium)	Kelemenné Orosz Melinda	Budai Éva
12.B	Rendészet és közszolgálat	Harkainé Makár Valéria	Kurinszkyné Szaniszló Viktória
12.C	Turisztika és Közgazdaság	Pöstényi László	Balla Adrienn
12.Dp	Pedagógia (Szakgimnázium)	Kerényi Zita	Balázs Szabolcs
12.Dr	Rendészet és közszolgálat		

5/13.Küi	Rendészet és közszolgálat (közigazgatási technikus)	Kőrösi Gabriella	Oroszné Noszaly Angéla
----------	---	------------------	------------------------

### 3. Csoportok (munkarend nélküli)

Osztályaink felnőttképzésben (szeptember 15-i állapot az osztályok száma)

Munkarend nélküli csoportok	Szakma megnevezése	Csoportkoordinátor
E 2/14.KÖÜI	Közszolgálati technikus (Közigazgatási ügyintéző)	Lintényiné Vinkler Piroska
E 2/14. PÜ	Pénzügyi-számviteli ügyintéző	
E 2/14.A KGYE	Kisgyermekgondozó-, nevelő	
E 2/14.B KGYE	Kisgyermekgondozó-, nevelő	
E 14.GYP	Pedagógiai munkatárs (Gyógypedagógiai asszisztens)	
HT 1/13.	Vendégtéri szaktechnikus	

### 4. Tanítás nélküli munkanapok tervezett felhasználása

Tanítás nélküli munkanapok:

1. 2022. október 15. (szombati munkanap áthelyezés)
2. 2022. november 11. (Pályaorientációs nap)
3. 2023. február 10. (Országos pedagógiai verseny)
4. 2023. március 10. (Megyei rendész verseny)
5. 2023. május 25. (DÖK nap, szakmai érettségi)

A 6., 7. és 8. tanítás nélküli munkanap később kerül meghatározásra, a vészhelyzeti intézkedésekre való tekintettel, oktatói testületi döntéssel.

### 5. Szünetek időtartama

Órakeret/ Csengési rend (az energiatakarékosság jegyében)

1.	7:50-8:30
2.	8:40-9:20
3.	9:30-10:10
4.	10:20-11:00
5.	11:10-11:50
6.	12:00-12:40
7.	12:50-13:30
8.	13:40-14:20
9.	14:25-15:05
10.	15:10-15:50
11.	15:55-16:35
12.	16:40-17:20
13.	17:25-18:05
14.	18:10-18:50
15.	18:55-19:35

## Tanszünetek:

Őszi szünet nem adható ki. (368./2022. (IX.29.) Korm. rendelet alapján)

Téli szünet\*: 2022. 12. 19. – 2022. 01. 08. (Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2022.12.16., szünet utáni első tanítási nap 2023.01.09.) \*3 tanítási nappal meghosszabbítva a 3.sz. főigazgató-helyettesi tájékoztató alapján.

Tavaszi szünet: 2023.04.06. – 2023.04.11. (Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2023.04.05., szünet utáni első tanítási nap 2023.04.12.)

## **6. Megemlékezések**

<b>Esemény dátuma</b>	<b>Felelős</b>
2022.10.06. Megemlékezés az aradi vértanúkról	10.C osztály és Saághy Krisztian of.
2022.10.24. Megemlékezés 1956-ról	9.C osztály és Csernyik András of.
2022.11.14. Magyar nyelv napja	Németh Renáta, Gebriné Nagy Marianna, Krisztián Tiborné, Hegedüs Mónika
2023.01.23. Magyar kultúra napja	10.B osztály és Kiss Gábor of.
2023.02.24. Megemlékezés a kommunista diktatúrák áldozatairól	10.D osztály és Danicska Mónika of.
2023.03.14. Március 15-i ünnepség	9.D osztály és Vincze Katalin of.
2023.04.17. Megemlékezés a holokausztról	10.D osztály és Danicska Mónika of.
2023.06.05. Nemzeti összetartozás napja	10.A osztály és Krisztián Tiborné of.

## **7. Az intézményhez kapcsolódó sajátos ünnepek**

<b>Esemény dátuma</b>	<b>Felelős</b>
2022.09.01. Tanévnyitó ünnepség	10.C osztály és Saághy Krisztina of.
2022.09.15. Verébtalálkozó	9. osztályok osztályfőnökei és a DÖK
2022.10.03. Intézményi születésnap	Fehérné S.T. és a 9. évfolyamos tanulók
2022.10.14. Szalagtűző	11. osztályok és osztályfőnökeik
2022.12.06. Mikulás ünnepség	DÖK
2022.12.16. Karácsonyi ünnepség	Németh Renáta és a 9.B valamint Gebriné Nagy Marianna és a 11.A osztályok
2023.02.17. Farsang	DÖK
2023.03.31. Fordított nap – Bolondok napja	DÖK
2023.04.12. Szavalóverseny – költészet napja	Jaczkó Tímea, Szabó Judit, Szondy Zsuzsa, Szűcs István, Kiss Gábor
2023.04.21. A Föld napja	Kocsis Pál
2023.05.25. DÖK nap – Gyereknep	DÖK
2023.06.02. Pedagógus nap	9.A osztály és Hegedüs Mónika of.
2023.06.22. Tanévzáró és bizonyítványosztás	10.A osztály és Krisztián Tiborné

## 8. Oktatói testületi értekezletek időpontjai

Időpont	Téma
2022. augusztus 31.	Nyitó értekezlet (Felelős: intézményvezetés)
2022. október 27.	Őszi nevelési értekezlet Téma: oktatói értékelés rendszere (Felelős: intézményvezetés és MICS)
2023. január 20.	Osztályozó értekezlet I. félév értékelése (Felelős: intézményvezetés és oktatói közösség)
2023. január 27.	Féléves értékelő értekezlet (Felelős: intézményvezetés)
2023. március 28.	Tavaszi nevelési értekezlet Téma: a projektoktatás tapasztalatai (Felelős: intézményvezetés és a munkaközösségek)
2023. június 16.	Osztályozó értekezlet a tanéves tanulói munka értékelése (Felelős: intézményvezetés és oktatói közösség)
2023. június 30.	Záró értekezlet (Felelős: intézményvezetés)

A feladatok függvényében hetente vagy kéthetente hétfő délután 14 órától oktatói értekezletet tartunk.

## 9. Szülői értekezletek időpontjai

2022. szeptember 09. (Felelős intézményvezetés és osztályfőnökök)

Téma: A tanév rendje és elvárások.

2023. február 03. (Felelős intézményvezetés és osztályfőnökök)

Téma: Féléves munka értékelése.

## 10. Oktatói fogadóórák időpontjai

Sorszám	Név	Fogadóóra
1	Balázs Szabolcs	hétfő 2. óra
2	Balla Adrienn	kedd 2. óra
3	Bécsi János	csütörtök 4. óra
4	Budai Éva	szerda 4. óra
5	Csernyik András Gyula	hétfő 5. óra
6	Danicska Mónika	szerda 6. óra
7	Debreceni Éva	csütörtök 1. óra
8	Fehérné Somogyi Tünde	kedd 1. óra
9	Felföldi Ilona	hétfő 3. óra
10	Gebriné Nagy Marianna	hétfő 4. óra



11	Gribovszky Gergely	kedd 2. óra
12	Harkainé Makár Valéria	kedd 5. óra
13	Havasiné Marsi Zsuzsa	szerda 3. óra
14	Hegedüs Mónika	hétfő 3. óra
15	Jaczkó Tímea	szerda 2. óra
16	Jámborné Kovács Erika	hétfő 3. óra
17	Kelemenné Orosz Melinda	hétfő 4. óra
18	Kerényi Zita	kedd 5. óra
19	Kiss Gábor	kedd 3. óra
20	Kocsis Pál	hétfő 5. óra
21	Körösi Gabriella	hétfő 6. óra
22	Krisztián Tiborné	hétfő 4. óra
23	Kurinszkyné Szaniszló Viktória	szerda 5. óra
24	Dr. Majorné Bökönyi Beáta	szerda 5. óra
25	Mikó Sándorné	hétfő 4. óra
26	Molnár Roland	kedd 2. óra
27	Németh Renáta	szerda 3. óra
28	Oroszné Noszály Angéla Viktória	hétfő 2. óra
29	Pallai János	hétfő 5. óra
30	Pöstyényi László Ernő	szerda 1. óra
31	Saághy Krisztina	szerda 3. óra
32	Srankó Katalin	hétfő 3 óra
33	Szabó Judit	kedd 5. óra
34	Szabóné Lipkovics Ildikó	hétfő 1. óra
35	Szondy Zsuzsa	szerda 4. óra
36	Szűcs István	péntek 2. óra
37	Tóth László	csütörtök 1. óra
38	Tóth Lászlóné	szerda 4. óra
39	Vegera Judit	hétfő 3. óra
40	Veres János	kedd 4. óra
41	Vincze Katalin	kedd 2. óra
42	Zajáczné Hegedüs Éva	kedd 3. óra

### 11. Az intézményszintű felvételi eljárás

Dátum	Esemény
2022.10.11.	Fizikai felkészítő foglalkozások a 8. osztályosoknak (testnevelők)
2022.10.18.	Fizikai felkészítő foglalkozások a 8. osztályosoknak (testnevelők)
2022. 10.20.	Felvételi eljárás rendjének rögzítése a KIFIR felületen és kihirdetni a honlapon (isk.vez.)
2022.10.25.	Fizikai felkészítő foglalkozások a 8. osztályosoknak (testnevelők)

2022.11.08.	Fizikai felkészítő foglalkozások a 8. osztályosoknak (testnevelők)
2023.02.22.	Az általános iskola továbbítja a jelentkezési lapokat a középfokú intézményekbe
2023.03.01.-02.	Rendészeti felvételi alkalmassági vizsgálat (isk.vez., testnevelők és iskolaorvos)
2023.03.08.	Rendészeti felvételi alkalmassági vizsgálat pótnap (isk.vez., testnevelők és iskolaorvos)
2023.03.17.	Felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatala (isk.vez.)
2023.03.28.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
2023.04.13.	Ideiglenes felvételi rangsor megküldése az OH-nak (isk.vez.)
2023.04.21.	Felvételi eredmények az OH-ból
2023.04.28.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak (isk.vez. és titkárság)
2023.05.08.	Rendkívüli felvételi eljárás indítása (isk.vez.)
2023.05.19	Döntés a rendkívüli felvételi eljárásról (isk.vez.)
2023.06.21.	Beiratkozás a 9. évfolyamra (isk.vez. és of.)

## 12. Az intézmény szabadidős programjai

Dátum	Program
2022. 09.03.	Lecsó Fesztivál (oktatók)
2022.09.09-16.	Erasmus meghívásos csereprogram Nagykapos (Felföldi I.)
2022.09.23.	OTP tréning a 9.a osztálynak (Debreceni É.)
2022.09.30.	Kutatók éjszakája (Pöstényi L, Mikó Sné)
2022.10.28.	Digitér látogatás 9.D (Vegera J.)
2022.11.11-12.	Szakmai kirándulás 12.C (Csernyik A.)
2022.11.17.	Játszani jó! Társasjáték nap (Reál mk. – HavasinéMZs.)
2022.12.06.	Mikulás ünnepség (DÖK)
2023.02.17.	Farsang (DÖK)
2023.03.09.	Házi sakk verseny
2023.03.24-25.	Szakmai kirándulás 12.C (Csernyik A.)
2023.03.31.	Fordított nap – bolondok napja (DÖK)

2023.04.04.	Törd a fejed! – logikai nap (Reál mk. – Pöstényi L.)
2023.05.25.	DÖK nap – Gyereknep
2023. május hó	Osztálykirándulások (Osztályfőnökök)

**Az intézményi énekar a próbákat szerdai és csütörtöki napokon a 8. órában tartja.**

Az intézményben egy nyílt nap kerül megszervezésre (2022.09.23.), és két pályaválasztási szülői értekezlet (2022.10.18; 11.18.) Felelős: igazgató

### 13. A tavaszi érettségi vizsga

Időpont	Vizsga
2023. május 8., 9.00	Magyar nyelv és irodalom írásbeli
2023. május 9., 9.00	Matematika írásbeli
2023. május 10., 9.00	Történelem írásbeli
2023. május 11., 9.00	Angol nyelv írásbeli
2023. május 12., 9.00	Német nyelv írásbeli
2023. május 17., 9.00	Ágazati szakmai vizsgatárgyak írásbeli
2023. június 19-től 30-ig	Szóbeli érettségi vizsgák a 12.A, 12.B, 12.C, és 12.D osztályokban
<b>Érettségi vizsga felelőse:</b>	Szabóné Lipkovics Ildikó igazgató

### 14. A tavaszi szakmai vizsga

Intézményi Vizsganaptár 2022/2023. tanév		
0.	504110901 <b>Pénzügyi-számviteli ügyintéző (SZJ)</b> (előző év tanulói)	2022.10.12. 9:00 (javítóvizsga)
1.	5234504 <b>Közszolgálati ügykezelő (OKJ)</b> (12.B és 12.Dr)	2023.02.07. 8:00 (mellékszakképesítés)
2.	5234506 <b>Pályázati-támogatási asszisztens (OKJ)</b> (12.Ckg)	2023.02.17. 8:00 (mellékszakképesítés)
3.	4011901 <b>Pedagógiai munkatárs (Gyógypedagógiai asszisztens szakirány)</b> E2/14Gyp	2023.05.08. 10:00 (képesítöv.BM) (új felületen rögzít)
4.	504131801 <b>Közszolgálati technikus (SZJ)</b> <b>Nappali+Esti</b> (5/13.Köüi és E2/14Köüi)	2023.05.24. 9:00 (szakmaiv.)

5.	504110901 <b>Pénzügyi-számviteli ügyintéző (SZJ)</b> (E2/14Pü)	2023.05.25. 9:00 (szakmaiv.)
6.	509222202 <b>Kisgyermekgondozó-, nevelő (SZJ)</b> (E2/14Kgyg. A-B)	2023.05.26. 9:00 (szakmaiv.)
7.	5281201 <b>Szállodai recepció (OKJ)</b> (12.Ctur)	2023.06.16. 10:00 (mellékszakképesítés)

A szakmai vizsgák felelőse: Szabóné Lipkovics Ildikó igazgató.

Ágazati alapvizsgák megszervezéséért is az igazgató a felelős.

Időpontok:

2022.11.14-15. **Kisgyermekgondozó-, nevelő**

2023.01.27. **Vendégtéri szaktechnikus**

2023. 06.08.-09.-12.-13. **10. évfolyam nappali tagozatos diákok**

### 15. A mérések

Oktatási Hivatal mérése (szakgimnáziumban):

A szövegértési, matematikai és természettudományi kompetenciáinak központi mérésére az alábbi időszakban kerül sor a tanév rendjében meghatározottak szerint: A bemeneti mérésekre 2022. szeptember 26. és 2022. november 30. között kerül sor. A kimeneti mérésekre 2023. március 6. és 2023. június 9. között kerül sor digitálisan.

NETFIT rendszere:

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskoláka nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2023. január 9. és 2023. május 12. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2023. június 15-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

GINOP 6.2.4 mérés

A technikum 9. évfolyamos tanulók bemeneti mérését 2022. szeptember 19-23. között végezzük el, pótnap szeptember 26-27.

A kimeneti mérés ideje 2023. május 22-26.